

令和 6 年度 P T A 定期総会資料

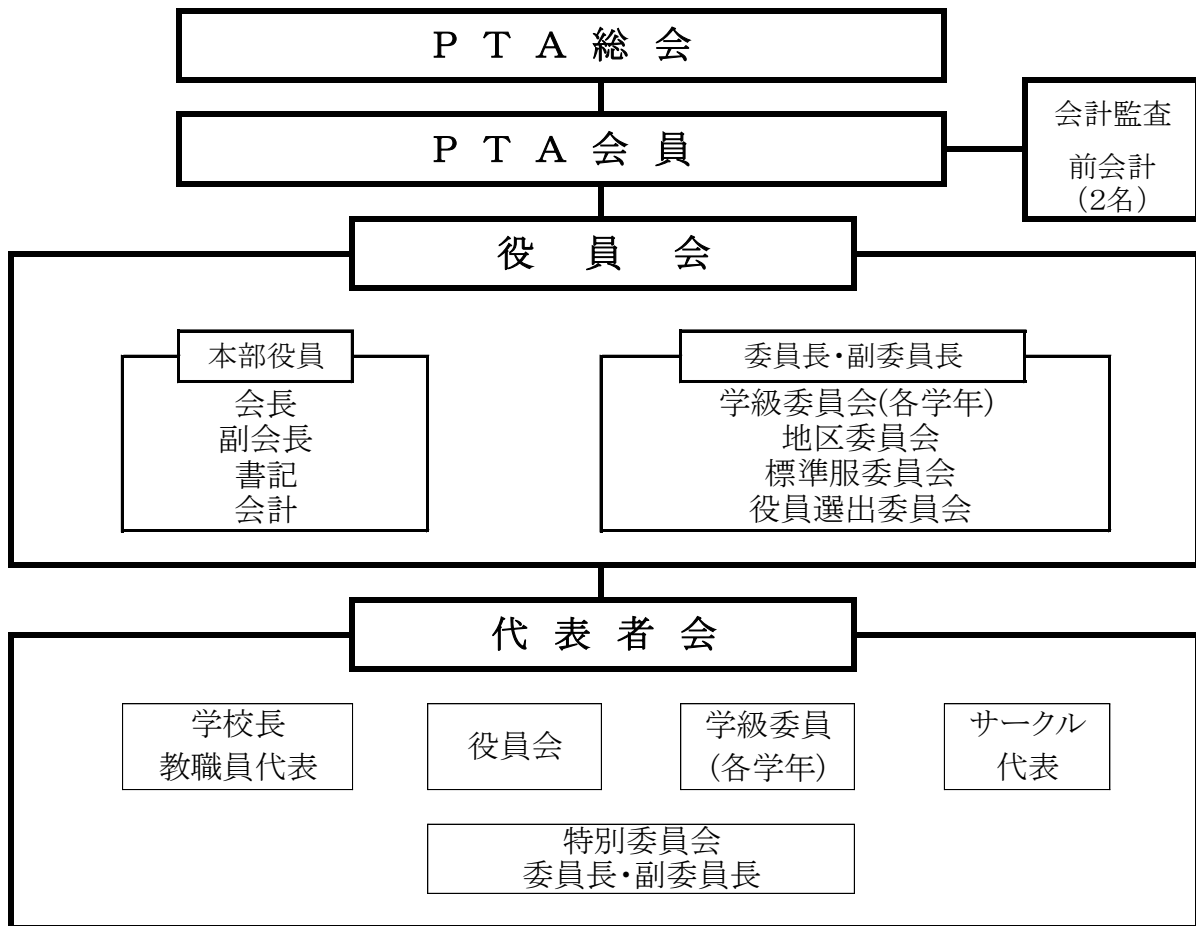
令和 6 年 5 月 11 日 (土)

書面開催

1. PTA 組織図
2. PTA 会則
3. 令和 5 年度活動報告 (第 1 号議案)
4. 令和 5 年度決算報告 (第 2 号議案)
5. PTA 会則改正案 (第 3 号議案)
6. 令和 6 年度役員選出・承認 (第 4 号議案)
7. 令和 6 年度活動方針案 (第 5 号議案)
8. 令和 6 年度予算案 (第 6 号議案)
9. PTA 備品一覧

東大和市立第四中学校 PTA

東大和市立第四中学校 P T A 組織図



- *常設委員会・・・学級委員会、地区委員会、標準服委員会、役員選出委員委員会
- *特別委員会・・・市P連要望書他、委員会を追加する場合は代表者会で承認する
(常設委員会は、学年から選出された委員と教職員で構成される)

東大和市立第四中学校 P T A 会則

< 名称、及び所在地 >

東大和市立第四中学校 P T A といひ、事務所を同校内におきます。

所在地 東大和市立野 2 - 6 - 2

< 目的 >

保護者と教職員が協力し合い、生徒の健康で豊かな成長をはかることを目的とします。

< 活動 >

1. 会の活動は、全校、学年、学級及び地域を基礎として生徒の健全な成長のための活動をします。
2. 会員相互の教養と親睦を深めるために活動します。
3. 生徒をとりまく環境、健康、教育条件などについて、他団体とも協力して目的達成に努めます。

< 方針 >

1. 保護者と教職員は、それぞれの立場を尊重し、相互の協力によって会を運営します。
2. 他の団体からの干渉、支配を排除し、営利を目的とした行為は行いません。
3. 会の名前を利用して、公私の選挙活動に関係しません。

< 会員 >

1. 本校生徒の保護者と教職員とします。(学校長は除く)
2. 入会は自動加入とします。

< 会計 >

1. 会費は1家庭(1教職員)年1,500円(月125円)とし、納入は年1回とします。
2. 転入の場合は、転入月を加入期間に含め月割り額を会費とします。
3. 転出の場合は、転出の1週間前までに申し出があれば、転出月を加入期間に含め月割り額を会費とし、残額を返金します。
4. 会計は、総会で決められた予算にもとづいて執行されます。
5. 会計年度は毎年4月1日から翌年3月31日までとします。

< 委員と選出 >

1. 委員

イ. 構成

(人数)	全体	(参考) 総人数※	委員長	副委員長	書記	会計
学級委員	学年ごと 学級数×2	30	学年ごと 1	学年ごと 1	—	—
地区委員	学年ごと 学級数×2	30	全体で 1	全体で 1	全体で 2	—
標準服委員	学年ごと 学級数×1	15	全体で 1	全体で 1	全体で 2	全体で 2
役員選出委員	学年ごと 学級数×1	15	全体で 1	全体で 1	全体で 2	—

※各学年の学級数がいずれも5の場合

ロ. 任期

任期は1年とします。

ハ. 免除

過去に本部役員の経験があるか、対象の生徒について委員経験がある場合、その旨を申告することで委員の選出対象になることを免除されます。

2. 本部役員

イ. 構成

(人数)	会長	副会長	書記	会計
教職員	—	1	1	1
保護者	1	3	3	3

ロ. 選出

会長、副会長、書記、会計は、前年度1、2年生保護者と教職員より選出します。
書記1、会計1は、新年度に新1年生保護者より選出します。
選出方法については、別に定めます。

ハ. 職務

会長は本会を代表し、会務にあたります。
副会長は会長を補佐し、会長不在の場合はその職務を代行します。
書記は、会議の議事を記録し、整理保管します。また会報を発行します。
会計は、会の一切の会計事務にあたります。

ニ. 任期

任期は1年とします。

ホ. 免除

過去に本部役員の経験があるか、対象の生徒について委員経験がある場合、その旨を申告することで本部役員の選出対象になることを免除されます。

ヘ. その他

東大和市公立小中学校PTA連合協議会当番校の年度や特別委員会の設置年度など、特別な場合は上記イ、ロの限りではありません。

3. 会計監査委員
前年度会計の中より2名選出します。
4. 新年度の本部役員、委員すべては総会で承認を得ます。
5. 本部役員、委員の欠員が出た場合、後任者は役員会で承認を得ます。

< 会議 >

1. 総会

総会は全会員で構成された最高の議決機関です。

- イ. 定期総会は5月末日までに開き、予算、決算、活動方針その他重要な事柄を審議します。
- ロ. 総会は会員の家庭数の3分の1以上の出席（委任状を含む）で成立し、出席者の過半数の同意で議決します。
- ハ. 臨時総会は、代表者会が必要と認めたとき、または会員の家庭数の5分の1以上の要求があったときに開きます。
- ニ. 書面による定期総会を開催する場合は、5月末日までに「書面総会」にて行うこととします。新委員及び新本部役員は5月1日に仮任命され、「書面総会」の議表決書における新委員及び新本部役員名簿を書面にて配布し、確認承認とします。

2. 代表者会

代表者会は総会につぐ議決機関です。

- イ. 本部役員、学級委員、地区委員長、副委員長、標準服委員長、副委員長、役員選出委員長副委員長と、サークルの代表、教職員の代表で構成します。
- ロ. 本会の運営に関するすべてのことを審議決定して会の運営に責任をもちます。

3. 役員会

- イ. 本部役員と学年委員長・副委員長、地区委員長・副委員長、標準服委員長・副委員長、役員選出委員長・副委員長で構成します。
- ロ. 会の目的にそって円滑に運営されるようにします。
- ハ. 対外活動の処理、会全体の連絡調整にあたります。

4. 学級委員会

- イ. 各学級委員と教職員で構成します。
- ロ. 学年学級活動についての検討、代表者会への報告や提案をします。

5. 標準服委員会

- イ. 各標準服委員と教職員で構成します。
- ロ. 標準服についての検討、代表者会への報告や提案をします。

6. 地区委員会

- イ. 各地区委員と教職員で構成します。
- ロ. 地区活動の企画運営、地区間の連絡交流、代表者会への報告や提案をします。

7. 役員選出委員会

- イ. 各役員選出委員と教職員で構成します。
- ロ. 次年度本部役員候補者の選出を行い、代表者会への報告や提案をします。

8. 特別委員会

その他代表者会が必要と認めたとき、特別委員会を組織することができます。

< その他 >

1. サークル活動

- イ. 会員、四中卒業生またはその保護者の希望により代表者会の承認を得て、サークルを作ることができます。
- ロ. サークルは自主運営し、会員が10名以上の場合は必要に応じて援助金を受け取ることができます。

2. 慶弔

- イ. PTA会員（保護者、学校職員）及び生徒の死亡のとき、弔意を表します。
- ロ. 慶弔事について、次に掲げるとおり取り扱います。

弔事規定

対象	事由	規定
生徒	死亡	5,000 円＋生花
	病気	1 ヶ月以上 5,000 円
保護者	死亡	5,000 円＋生花
教職員	結婚	5,000 円
	死亡	5,000 円＋生花

- ハ. 上記記載以外の事由が生じた時は、会長・副会長の協議により対処し事後報告します。
- ニ. PTA会員が上記に該当するとき、ご家族及び当該者のご意向を第一に考慮し、申告に従います。

3. 会長、副会長、書記、会計の選出方法について

- イ. 役員選出委員会は、一定の時期がきたら、1・2年生の保護者を対象に、新年度の役職希望調査を、期間を定めて行います。
- ロ. 教職員会員の副会長候補者は、新年度の総会までに選出します。その方法は教職員側に委ねます。
- ハ. 役員選出委員会は、役職希望調査結果を考慮し、会長1名、副会長3名、書記2名、会計2名を選出します。
- ニ. 新1年生の本部役員（書記1、会計1）は、新年度選出します。

4. その他、緊急の場合は役員会にはかります。

< 付則 >

1. 学校長はこの会のすべての会に出席し、意見を述べることができます。
2. この会は以下の帳簿を備えて管理します。
会議録、会計簿、領収書、銀行預金通帳、各種文書綴り
3. この会則の見直しは必要に応じて行います。
4. この会の会則は、総会において改廃することができます。
5. 会則の変更手順は以下の通りとします。
 - イ. 会則の根幹に関わる部分については、代表者会構成員を中心とした特別委員会を立ち上げ、十分に調査・検討をした上で総会にかける。総会で出席者の3分の2以上の同意で会則の変更を議決します。
 - ロ. その他の部分の変更や語句の修正は、本部役員を中心に検討し、代表者会での審議・承認の後、総会にかける。総会で出席者の過半数の同意で会則の変更を議決します。

この会の会則は、平成6年5月12日に改正し、施行します。

この会の会則は、平成8年5月9日に改正し、施行します。

この会の会則は、平成11年1月30日に改正し、4月1日から施行します。

この会則に、平成12年5月20日、「東大和市P連について」を追記します。

この会の会則は、平成19年2月9日に改正し、施行します。

この会の会則は、平成21年5月8日に改正し、施行します。

この会の会則は、平成22年5月7日に改正し、施行します。

この会の会則は、平成26年5月2日に改正し、施行します。

この会の会則は、平成30年5月2日に改正し、施行します。

この会の会則は、令和2年5月12日に改正し、施行します。

この会の会則は、令和3年5月7日に改正し、施行します。

この会の会則は、令和5年5月20日に改正し、施行します。

この会の会則は、令和5年11月5日に改正し、施行します。

この会の会則は、令和6年3月30日に改正し、施行します。

東大和市P連（東大和市公立小中学校PTA連合協議会）について

市内の公立小中学校PTA（単位PTA＝単P）が集まって、東大和市P連を作っています。

東大和市P連では各単Pが集まって、研修会・講演会・学習会を開くほか、

行政に意見を述べたり、要望書を提出したりします。

四中PTAは、平成11年6月5日に東大和市P連に加盟しました。

令和5年度 PTA 活動報告

【全体活動】		
令和5年	4月7日	入学式受付
	4月22日	各長副委員長選出及び引継ぎ
	※4/22~5/19	連絡不明委員と再選出の対応（メール配信・委員選出）
	5月20日	新旧本部役員最終引継ぎ
	5月25日	コーラスHOT25周年記念コンサート6月18日開催案内文配信
	5月23日	1年生 PTA 会費連絡配信
	5月27日	運動会準備・受付 プログラムごとに分担
	5月30日	PTA 傷害保険メール配信
	6月5日	社会を明るくする運動 推進委員会参加
	6月16日	PTA 便り第1号配信
	7月1日	特別委員会発足
	8月1日	市への要望書提出
	9月25日	会則改定の臨時総会開催（書面開催）
	10月10日	合唱コンクール受付等 手伝い
	10月29日	PTA 会計 中間監査
	11月10日	9月25日臨時総会承認・可決のお知らせメール配信
令和6年	1月29日	役員役職希望調査アンケート配信
	2月13日	役員選出者・補欠上位者へ 文書配布・メール配信
	2月17日	第一回 PTA 役員会
	3月9日	第一回 PTA 代表者会
	3月15日	PTA 便り第2号配信
	3月19日	会則改定の臨時総会開催（書面開催）
	3月22日	PTA 会計決算 会計監査
	3月30日	3月19日臨時総会承認・可決のお知らせ配信
	4月6日	新2・3年生「委員選出について」メール配信
	4月9日	第48回入学式 受付・PTA 登録票の回収
	4月10日	委員希望調査アンケート配信（新2・3年生）
	4月13日	1年役員および全学年委員選出
	4月14日	1年役員および全学年委員選出者・補欠上位者へ 文書配布・メール配信
	※4/14~4/27	委員辞退者および補欠者対応（メール配信・返信等）
	4月27日	各委員会の委員長・副委員長選出及び引継ぎ
	5月10日	第47回 PTA 定期総会（書面開催）
	5月19日(予定)	PTA 総会纏め 新旧本部役員最終引継ぎ

【学校運営・校外活動】		
【市P連】		
令和5年	6月19日	令和5年度 総会（書面開催）
	6月29日	第1回 会長会
	9月28日	第2回 会長会
	11月17日	教育委員会と各小中PTA会長との懇談会
令和6年	1月28日	図書フェスタ 各役員よりボランティア派遣
	2月29日	第3回 会長会
【社会を明るくする運動】		
令和5年	6月5日	第73回会議・ミニ集会
	11月4・5日	東やまと産業まつりでの啓発活動のお手伝い依頼あり
	11月20日	『児童虐待について』児童相談所の方が来校（八小）
	12月2・9日	地域清掃協力依頼あり
【東大和市学校運営協議会】		
令和5年	7月14日	令和5年度学校評価研修会
【学校給食センター運営委員会】		
令和5年	7月8日	第1回 委員会（欠席）
	12月19日	第2回 委員会
令和6年	3月19日	第3回 委員会
【四中 学校運営協議会】		
令和5年	5月9日	第1回 協議会（欠席）
	7月28日	第2回 協議会
	9月16日	第3回 協議会 道徳地区公開講座
	12月2日	第4回 協議会
令和6年	2月26日	第5回 協議会
【東京都薬物乱用防止推進東大和市地区協議会】		
令和5年	5月13日	うまかんべえ一祭、及び環境市民の集い
	6月2日	環境市民の集い設営作業
	9月21日	「アサ研修会」於：東京都薬用植物園
	10月3日	理事会・「ポスター・標語」選考会
令和6年	2月16日	令和5年度 違法薬物等市民監視隊研修会

【一学年活動】		
令和5年	4月22日	引継ぎ・顔合わせ・役割決め・Line交換
	5月27日	運動会手伝い➡なし
	7月15日	市への要望書提出（入力のみ）
	7月18日	修学旅行選定会参加（4名）
	9月16日	道徳地区公開授業 受付➡なし
	10月10日	合唱コンクール受付（5名）
令和6年	3月9日	PTA代表者会出席
	4月9日	入学式受付（3名）
	4月27日	引継ぎ（2名）

【二学年活動】		
令和5年	4月22日	引継ぎ・顔合わせ・役割決め・Line交換
	5月27日	運動会手伝い➡なし
	7月15日	市への要望書提出（入力のみ）
	9月16日	道徳地区公開授業 受付➡なし
	10月10日	合唱コンクール受付（3名）
令和6年	1月28日	PTA 連合図書フェスタ手伝い（3名）
	3月9日	PTA代表者会出席
	3月16日	卒業式花束その他準備
	4月9日	入学式受付（3名）
	4月27日	引継ぎ（2名）

【三学年活動】		
令和5年	4月22日	引継ぎ・顔合わせ・役割決め・Line交換
	5月27日	運動会手伝い➡なし
	7月15日	市への要望書提出（入力のみ）
	8月7日	卒業記念品カタログ請求
	9月16日	道徳地区公開授業 受付➡なし
	10月10日	合唱コンクール受付（3名）
	10月17日	卒対の話し合い・卒業記念品決定
令和6年	1月25日	卒業生人数の確認、卒業記念品発注
	2月13日	卒業記念品発注
	3月9日	PTA代表者会出席・卒業記念品包装
	4月27日	引継ぎ（2名）

【標準服委員会】		
令和5年	4月22日	引継ぎ・顔合わせ・役割決め・Line交換
	5月25日	運動会にて標準服の販売回収のお知らせメール配信
	5月27日	運動会にて標準服の回収・販売（売上7,400円）
	7月20日	標準服をPTA室から校長室へ移動
	8月24日	PTA室に標準服を戻す
	10月12日	標準服回収ボックス設置のお知らせ配信
	10月13日	回収ボックスの設置
	10月31日	回収ボックスの撤去
	11月15日	新入生説明会時の標準服販売の案内を各小学校へ配信
	12月12日	新入生説明会時の販売回収の案内を在校生向けに配信
	12月14日	新入生説明会時にて標準服の販売回収（売上10,300円）
令和6年	3月9日	PTA代表者会出席（長・副のみ）
	3月15日	標準服回収のお知らせメール配信
	3月18日	回収ボックスの設置
	4月9日	入学式受付（1名）
	4月27日	引継ぎ（2名）

【地区委員会】		
令和5年	4月22日	第一回地区委員会 引継ぎ
	5月19日	八地区総会
	5月26日	十地区総会
	5月27日	運動会（予備日手伝いなし）
	7月15日	八地区秋まつり役員会
	7月15日	市への要望書提出（入力のみ）
	8月18日	十地区見守りパトロール
	9月15・29日	八地区秋まつり会議
	10月13日	八地区秋まつり（前日準備）
	10月14日	八地区秋まつり
	10月25日	地域清掃打ち合わせ
	10月30日	十小見守りパトロール
	11月20日	四中学区ミニ集会
	12月2日	地域清掃
令和6年	1月28日	市P連図書フェスタ
	2月3日	八小たこあげ大会（生徒ボランティア）
	2月14日	地区連合研修（エコラザ・スリハーモニー）
	2月15日	十地区全体会議
	3月8日	八地区委員会
	3月9日	PTA 代表者会出席（長・副のみ） 十地区研修会（立川防災センター）
	4月27日	引継ぎ

【役員選出委員会】		
令和5年	4月22日	Line グループ発足
	5月27日	運動会手伝い
	5月28日	前年度からの引継ぎ実施
	6月25日	第一回役員選出会議
令和6年	1月28日	PTA 連合図書フェスタ手伝い
	2月3日	役員立候補アンケートリマインドメール配信
	2月12日	新役員抽選会
	2月13日	役員選出結果の通知
	2月21日	補欠繰上げ選出の通知
	3月1日	令和6年度PTA 役員候補者決定お知らせメール配信
	3月9日	PTA 代表者会（欠席）
	4月27日	引継ぎ

【サークル活動報告】

【コーラスサークル HOT】		
令和5年	4月～ 令和6年3月	上北台公民館にて月3回程度の定期練習
	5月10日	ハミングホールにて25周年コンサート打ち合わせ
	5月25日	PTA会員向けのお知らせメール発信
	6月16日	ハミングホールにて25周年コンサート
【上北台公民館事業】		
	4月22日	利用者連絡会 総会
	7月29日	展示・発表会 事前説明会
	11月11日	グループ学習交流会
	12月10日	展示・発表会
令和6年	1月27日	新年グループ交流会

【四っちゃん会】		
令和5年	4月7日	新年度活動開始 (入学式での会員募集は保護者限定参加不可のため未実施)
	4月中旬	会員募集のお知らせ配布(新規入会者3名)
	5月13日	新年度第1回目打ち合わせ
	5月27日	運動会の自転車整理
	6～8月	夏季夜間パトロール
	9月6日	職業学習参加
	10月10日	合唱コンクール 会場整理
	10月14日	八地区秋祭り参加
	10～11月	八小と十小の運動会の自転車整理手伝い
	11月中旬	市内親父の会スポーツ大会(中止)
	11月26日	地域清掃活動参加
	12月	冬季夜間パトロール(中止)
令和6年	2～3月	うまかんべえ祭り出店準備
	4月20・21日	うまかんべえ祭り出店

令和5年度決算報告書

収入の部

単位:円

項 目	予算額	収入額	増 減	摘 要
前期繰越金	705,723	705,723	0	
会費収入	850,500	827,250	△ 23,250	1,500円×550世帯(教職員26名分含む) 転入2世帯2250円(※14世帯未納)
雑収入	10,000	17,712	7,712	預金利息12円、標準販売上17700円
合 計	1,566,223	1,550,685	△ 15,538	0

支出の部

単位:円

項 目	予算額	支出額	増 減	摘 要	
運 営 費	事務費	5,000	0	5,000	事務用品他
	保険費	63,610	63,394	216	傷害保険(108円×538世帯)、賠償保険
	印刷費	50,000	0	50,000	印刷消耗品(用紙、印刷マスター、インク)
	リース費	80,520	80,520	0	印刷機年間リース料(6,710円×12ヶ月)
	保守管理費	20,000	0	20,000	印刷機メンテナンス費
	通信費	81,400	77,400	4,000	メール連絡システム使用料、活動通信費
	消耗品費	50,000	27,450	22,550	ネームホルダー他
	備品費	200,000	139,800	60,200	パソコン代
	銀行手数料	10,000	6,278	3,722	銀行引落手数料、振込手数料他
	慶弔費	20,000	0	20,000	市内他校周年行事祝賀会、慶弔費
	雑費	26,500	33,993	△ 7,493	離任式贈呈品(昨年度8名+今年度3名)
	活 動 費	全体活動費	50,000	47,440	2,560
地区委員会費		5,000	8,690	△ 3,690	地域内清掃他
標準服委員会費		5,000	110	4,890	クリーニング他
役員選出委員会費		5,000	0	5,000	封筒、用紙代他
サークル費		10,000	10,000	0	四っちゃん会、コーラスHOT
対外活動費		35,000	7,500	27,500	市P連会費(500円×15クラス)、懇親会費
積立金	30,000	30,000	0	周年行事用	
卒業記念費	334,250	329,846	4,404	卒業記念品代(記念品・花代)	
予 備 費	484,943	0	484,943		
合 計	1,566,223	862,421	703,802		

総収入	総支出	来年度繰越金	単位:円
1,550,685	-	862,421	=
		688,264	

周年行事積立金			
前年度まで	本年度	来年度繰越金	単位:円
518,087	+	30,000	=
		548,087	

上記のとおり令和5年度PTA会計報告をいたします。

令和6年3月22日 会 計

仲尾 愛子
早川 明美
来栖 育子
相馬 孝洋



監査の結果、上記決算報告が適正であることを認めます。

令和6年3月22日 会計監査

浜口 愛子
西村 希

東大和市立第四中学校PTA会則 改定案

	新	旧
追加	<p>< 委員と選出 ></p> <p>1. 委員</p> <p style="padding-left: 20px;">ロ. <u>選出</u> 選出方法については、<u>< その他 ></u> <u>3に定めます。</u></p>	<p>< 委員と選出 ></p>
変更	<p>2. 本部役員</p> <p style="padding-left: 20px;">ロ. 選出 選出方法については、<u>< その他 ></u> <u>3に定めます。</u></p>	<p>2. 本部役員</p> <p style="padding-left: 20px;">ロ. 選出 <u>会長、副会長、書記、会計は、前年度1、2年生保護者と教職員より選出します。</u> <u>書記1、会計1は、新年度に新1年生保護者より選出します。</u> 選出方法については、<u>別に定めます。</u></p>
変更	<p>< 会議 ></p> <p>1. 総会</p> <p style="padding-left: 20px;">ハ. <u>臨時総会は、会則が定める会議のいずれかが必要と認めるとき、または会員の家庭数の5分の1以上の要求があったときに開きます。</u></p>	<p>< 会議 ></p> <p>1. 総会</p> <p style="padding-left: 20px;">ハ. <u>臨時総会は、代表者会が必要と認めるとき、または会員の家庭数の5分の1以上の要求があったときに開きます。</u></p>
変更	<p>7. 役員選出委員会</p> <p style="padding-left: 20px;">ロ. <u>次年度本部役員と委員の候補者を選出し、代表者会等への報告や提案をします。</u></p>	<p>7. 役員選出委員会</p> <p style="padding-left: 20px;">ロ. <u>次年度本部役員候補者の選出を行い、代表者会への報告や提案をします。</u></p>
変更	<p>8. 特別委員会</p> <p style="padding-left: 20px;">イ. <u>会員が、代表者会の構成員を中心とする目的に応じた構成で組織することができます。</u></p>	<p>8. 特別委員会</p> <p style="padding-left: 20px;">イ. <u>その他代表者会が必要と認めるとき、特別委員会を組織することができます。</u></p>

第4号議案

令和6年度役員選出・承認

令和6年度本部役員及び各委員は、PTA会則に則り選出した。
各役員及び委員名簿については、個人情報につき、PTA会員のみ閲覧可能とし、
閲覧方法は会員のみに案内する。

東大和市立第四中学校PTA 令和6年度活動方針（案）

保護者と教職員が協力し合い、生徒の健康で豊かな成長を支援するために、以下の活動をおこなう。

1 全体活動

- 学校行事に参加・協力をする
- 東大和市公立小中学校PTA連合協議会（東大和市P連）の活動に参加・協力をする

2 役員会

- PTAの活動が円滑に進むように、各活動の調整と教職員・委員会の連携を担う
- 総会や全体の活動の企画運営を行う
- PTAだよりを発行する

3 学級委員会

- 会員の教養と、お互いの親睦をはかるため各学年・学級ごとに必要な活動を行う

4 地区委員会

- 地域との連携をとり、必要な活動を行う

5 標準服委員会

- 標準服のリサイクルを進める

6 役員選出委員会

- 次年度役員候補者および各委員の選出を行う

7 サークル活動

- 会員の文化的活動、交流の推進のため各サークルの活動を行う

8 その他（特別委員会等）

- 必要とされる特別委員会をたちあげ、活動する

令和6年度 予算(案)

収入の部

単位:円

項目	予算額	摘要
前期繰越金	688,264	
会費収入	852,000	1,500円×542世帯(教職員26名含む)
雑収入	10,000	標準服売上他
合計	1,550,264	

支出の部

単位:円

項目	予算額	摘要
運営費	事務費	5,000 事務用品他
	保険費	63,866 傷害保険(108円×542世帯)、賠償保険*1
	印刷費	50,000 印刷消耗品(用紙、印刷マスター、インク)
	リース費	80,520 印刷機年間リース料(6,710円×12ヶ月)*2
	保守管理費	20,000 印刷機メンテナンス費
	通信費	81,400 メール連絡システム使用料(4,950円×12ヶ月)、活動通信費*3
	消耗品費	50,000 ネームホルダー他
	消耗備品費	30,000 消耗備品代
	銀行手数料	10,000 銀行引落手数料、振込手数料他
	慶弔費	20,000 市内他校周年行事祝賀会、慶弔費
	雑費	26,500 離任式贈呈品他
活動費	全体活動費	50,000 学年学級活動費
	地区委員会費	5,000 地域内清掃他
	標準服委員会費	5,000 クリーニング他
	役員選出委員会費	5,000 封筒、用紙代他
	サークル費	10,000 四っちゃん会、コーラスHOT
	対外活動費	35,000 市P連会費(500円×15クラス)、懇親会費
積立金	30,000 周年行事用	
卒業記念費	353,350 卒業記念品代(記念品・花代1,850円)191名分	
予備費	619,628	
合計	1,550,264	

*1 賠償保険料 5330円(571名)

*2 2021年6月から5年間のリース契約(6,710円×12ヶ月)

*3 役員会(本部、各委員長、副委員長)1,000円×22名

積立金累計額

578,087円

PTA 備品一覧

品 名	内 容
PTAポスト（職員室前）	1ヶ
スチール書庫	2台
ロッカー鍵	左右1つずつ
レターケース	1ヶ
ペーパーカッター	1台
PTA印	会長角印（1ヶ） ゴム印（7ヶ） 領収印（3ヶ）
機器類	ノートパソコン（1台） ボイスレコーダー（1台）
	シュレッダー（1台） プリンター（1台）
	（リース）印刷機（1台）
PTA吊り下げ名札赤	8個
腕章	パトロール腕章（63枚）
茶器類	湯のみ茶碗（96ヶ） 小鉢（7ヶ）
	急須（大5ヶ、小1ヶ） 鍋（1ヶ） すり鉢（3）
	電気ポット（1ヶ） 水差し（1ヶ）
	おしぼり入れ（16ヶ） 銘々皿4枚付き角盆（1ヶ）
	姫フォーク（6本） 銘々皿（10ヶ） 茶筒
	クリア収納ボックス（1ヶ）
	食器収納ケース水色（2ヶ）
標準服委員会備品	衣装ケース（1ヶ） 三段重ねケース（1ヶ）
	三段収納ケース白（1ヶ） パイプハンガー（3台）